

Wat doet een ondernemingsraad?

De ondernemingsraad (or) en de ondernemer overleggen met elkaar in het belang van het goed functioneren van de onderneming in al haar doelstellingen. De or behartigt daarbij enerzijds de belangen van de medewerkers in de onderneming en houdt anderzijds de belangen van de onderneming in de gaten.

Wie zit in de or?

Or-leden worden uit en door in de organisatie werkzame personen gekozen voor een bepaalde periode. Naast mensen met een arbeidscontract kunnen ook uitzendkrachten medezeggenschapsrechten in de onderneming hebben

Als er veel flexkrachten (mensen die geen vaste arbeidsovereenkomst of aanstelling hebben) in de onderneming werkzaam zijn, dan verdient het aanbeveling om ook die te betrekken bij de medezeggenschap. De zittingstermijn van or-leden bedraagt meestal drie jaar, maar twee of vier jaar is ook mogelijk.

Taken or

Hoofdtaken van een or zijn:

- het voeren van overleg met de ondernemer;
- het vertegenwoordigen van de medewerkers in de onderneming.

Daarnaast heeft een or een stimulerende taak. Hij bevordert dat:

- er voldoende werkoverleg is;
- er goede arbeidsomstandigheden zijn;
- regels voor arbeidsvoorwaarden, arbeidstijden en rusttijden worden nageleefd;
- medewerkers gelijk behandeld worden.

Bevoegdheden

De or heeft een aantal bevoegdheden.

- *Overlegrecht*
Ondernemer en or overleggen regelmatig met elkaar in de overlegvergadering. Zij bespreken daarin zaken die de onderneming betreffen en die de or of de ondernemer wil bespreken óf die op grond van de WOR besproken moeten worden. Minstens twee keer per jaar bespreken de or en ondernemer in de overlegvergadering de algemene gang van zaken in de onderneming. De ondernemer geeft aan welke belangrijke besluiten hij voorbereidt over financiën of de organisatie en spreekt met de or af hoe en wanneer hij bij de besluitvorming betrokken wordt.
- *Informatierecht*
De ondernemer moet de or alle informatie geven die deze redelijkerwijze nodig heeft voor zijn taak.
- *Initiatiefrecht*
De or mag op eigen initiatief aan de ondernemer voorstellen doen over alle sociale, organisatorische, financiële en economische zaken.
- *Adviesrecht*
De or adviseert over belangrijke voorgenomen besluiten van de ondernemer zoals investeringen, fusie, reorganisatie, bedrijfsverplaatsing, invoeren of wijzigen van technologische voorzieningen, milieumaatregelen, benoeming of ontslag van bestuurders.
- *Instemmingsrecht*
De ondernemer moet de or instemming vragen voor onder meer voorgenomen besluiten over: het instellen of wijzigen van regelingen over werktijden, vakantie, arbeidsomstandigheden, personeelsopleidingen, bescherming van persoonsgegevens, aanstellings- of ontslagbeleid, beloning- en functiewaarderingssystemen.

Extra bevoegdheden

De or kan extra afspraken met de ondernemer maken, bijvoorbeeld over hoe de wettelijke rechten in de praktijk uit te voeren of over extra bevoegdheden of voorzieningen.

Achterban raadplegen

Het is verstandig om belangrijke kwesties de achterban te raadplegen. De ondernemer moet de or hiertoe in staat stellen en het voor medewerkers mogelijk maken hieraan deel te nemen.

Tijdsbesteding, behoud loon, scholing, deskundigen raadplegen

In overleg met de ondernemer wordt bepaald hoeveel tijd or-leden per jaar, in werktijd en met behoud van loon aan het or-werk mogen besteden.

Naast tijd voor de or-vergadering en de overlegvergadering met bestuurder, hebben zij minimaal 60 uur per jaar voor onderling beraad en overleg met andere personen en voor kennisneming van de arbeidsomstandigheden in de onderneming.

Ook hebben or-leden recht op scholing (ten minste vijf dagen per jaar) en mogen zij (externe) deskundigen raadplegen.

Geheimhouding

Informatie die or-leden van hun ondernemer krijgen, kan vertrouwelijk van aard zijn. Daar moeten ze dus voorzichtig mee omgaan. Het komt ook voor dat informatie dusdanig gevoelig is dat verspreiding of openbaarmaking schadelijke gevolgen kan hebben voor de onderneming. De ondernemer kan de or-leden in dat geval nadrukkelijk geheimhouding opleggen. Hij zal aangegeven welke informatie precies onder de geheimhouding valt, hoelang de geheimhouding duurt en wie er (nog meer) op de hoogte zijn.

Lees ook onze [aanbeveling](#) over hoe om te gaan met geheimhouding.

Kijk voor meer informatie ook op onze [website](#).